

جدول هزینه گزاری

ردیف	نوع فعالیت	نام فرد یا افراد	رتبه علمی	تعداد ساعات	حق الزحمه برای یک نفر در هر ساعت	جمع کل
۱	مطالعه مقدماتی و تهیه پروپوزال			حداکثر ۴۰ ساعت براساس نوع پروپوزال		
۲	استخراج و جمع آوری داده‌ها			ساعات این قسمت با توجه به نوع تحقیق تأیید می گردد		
۳	تجزیه و تحلیل داده‌ها			حداکثر ۳۰ ساعت براساس نوع تحقیق		
۴	تهیه گزارش نهایی			حداکثر ۴۰ ساعت براساس حجم مطالعه		
	جمع هزینه‌ها					

نکات :

- ۱) سقف هزینه های پرسنلی حداکثر ۴۰/۰۰۰/۰۰۰ قابل قبول است .
- ۲) سقف هزینه های مواد مصرفی حداکثر (غیر مواد آزمایشی) ۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰ قابل قبول است .
- سقف هزینه های غیر مصرفی حداکثر تا سقف ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ قابل قبول است.

دستورالعمل پرداخت حق الزحمه هزينه پرسنلي تحقيقاتي به اعضاي هيأت علمي و غير هيأت علمي و دانشجوئي دانشگاه

مبلغ حق الزحمه ساعتی (ریال)	مرتبه علمی/سطح تحصیلات	وضعیت اشتغال
۲۰۰/۰۰۰	استاد	اعضای هیئت علمی*
۱۸۰/۰۰۰	دانشیار	
۱۵۰/۰۰۰	استادیار	
۱۲۰/۰۰۰	مربی	
۱۰۰/۰۰۰	فارغ التحصیلان PhD و متخصص	پژوهشگران غیر هیئت علمی
۸۰/۰۰۰	کارشناس ارشد	
۶۰/۰۰۰	کارشناس	
۵۰/۰۰۰	کاردان	
۸۰/۰۰۰	دانشجویان دوره PhD و دستیاری	دانشجویان
۶۰/۰۰۰	دانشجویان دوره کارشناسی ارشد و دکترای عمومی	
۵۰/۰۰۰	دانشجویان دوره کارشناسی	

جدول تعهدات

مجریان عزیز توجه داشته باشند که به ازای دریافت هزینه مجری متعهد می شود که طبق جدول زیر به تعهدات خویش عمل نماید.

ردیف	بودجه طرح	سطح نمایه مجله	نمایه ساز (نوع نمایه)	تعداد مقالات
۱	بیش از سیصد میلیون ریال	سطح ۱	ISI( Web of Sciences), Medline/PubMed	به ازای هر یکصد میلیون ریال یک مقاله سطح یک
۲	بیش از دویست میلیون ریال الی سیصد میلیون ریال	سطح ۱	ISI( Web of Sciences), Medline/PubMed	دو
۳	بیش از یکصد و پنجاه میلیون ریال الی دویست میلیون ریال	سطح ۱ سطح ۲	ISI( Web of Sciences), Medline/Pubmed + Chemical Abstract ,Biosis, Embase , scopus ,current content	یک + یک
۴	یکصد الی یکصد و پنجاه میلیون ریال	سطح ۱	ISI( Web of Sciences ,Medline/Pubmed	یک
۵	پنجاه میلیون ریال الی یکصد میلیون ریال	سطح ۲	انگلیسی Scopus	یک
۶	ده میلیون ریال الی پنجاه میلیون ریال	سطح ۳	مقالات چاپ شده در مجلات ایندکس شده در سایر نمایه های تخصصی بین المللی و مجلات علمی- پژوهشی داخلی	یک