



**راهنمای تدوین طرح درس دوره  
آموزش مهارتی و حرفه‌ای  
علوم پزشکی**

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت آموزشی

مرکز ملی آموزش مهارتی و حرفه‌ای علوم پزشکی

خرداد ماه ۱۴۰۱



## • هدف

- ۱- کمک به منسجم شدن برنامه اجرایی دوره.
- ۲- شروع هدفمندانه فرایند تدریس و آموزش دوره.
- ۳- ایجاد یک نقشه راه برای مشخص کردن مسیر تدریس.
- ۴- ایجاد نظم در طول دوره و پایان به موقع دوره.
- ۵- تضمین دستیابی به اهداف تعیین شده در دوره مصوب.

## • چه کسی طرح درس را تنظیم میکند؟

- ۱- طرح درس توسط مربیان دوره و با نظر و تایید مسئول علمی دوره تدوین و تنظیم میشود که باید مطابق با ضوابط دوره مصوب باشد.

## • تایید و نظارت بر طرح درس تنظیم شده

- ۱- طرح درس تدوین شده باید با امضای مربیان و مسئول علمی دوره از طریق سامانه ارسال شود.
- ۲- ارزیاب دوره طرح درس را مورد ارزیابی قرار میدهد و اجرای دوره مبتنی بر طرح درس را پایش میکند.
- ۳- تایید راه اندازی و اجرای دوره منوط به تایید و تصویب طرح درس توسط مرکز ملی میباشد.

## • انتخابها و انعطاف های موجود برای تنظیم طرح درس

رعایت قوانین و ضوابط دوره مصوب لازم و ضروریست. استانداردهای هر دوره آموزش مهارتی و حرفه ای در مصوب اصلی دوره تعیین و تعریف شده است و دستیابی به این استانداردها برای مراکز مجری و با توجه به تفاوت های مراکز مجری میتواند منحصر به فرد باشد و آنچه در طرح درس باید بصورت واضح مطرح شود چگونگی رسیدن به این استانداردهاست که نحوه تدریس و نحوه ارزشیابی در فرمت طرح درس دارای انعطاف است.

## • موارد مربوط به صحت و دقت در تدوین طرح درس

- ۱- مسئولیت تایید و ارسال طرح درس و پاسخگویی درباره هر گونه عدم انطباق طرح درس با دوره مصوب بر عهده مسئول علمی دوره و مرکز مجری میباشد.
- ۲- تمامی نقشها متناسب با سطح اختیار خود در قبال صحت و کیفیت طرح درس و اجرای دقیق آن در طول دوره دارای مسئولیت هستند؛ در صورت اثبات عدم انطباق اطلاعات و مستندات ارسال شده با آنچه در طول دوره اجرا میشود در هر زمان، کلیه اسناد صادره و حقوق مکاتبه ذینفعان مرتبط با دوره بلااثر شده و بر حسب مورد مطابق با ضوابط مرکز ملی اقدام لازم صورت میگیرد.

عنوان سند:	راهنمای تدوین طرح درس دوره آموزش مهارتی و حرفه ای علوم پزشکی		کد سند: NACEHVT -GL-203		شماره ویرایش: ۰۱
	نوع سند:	راهنما	طبقه سند:	عادی	وضعیت سند: معتبر
تهیه کننده:	مرکز ملی آموزش های مهارتی و حرفه ای علوم پزشکی	تاریخ تصویب:	۲۸ خرداد ۱۴۰۱	تاریخ اعتبار:	تا ویرایش آتی
				صفحه:	۲ از ۳



### • شرایط و نکات مربوط به تنظیم طرح درس

- فایل مربوط به جدول طرح درس دوره در قالب Word تهیه و در سامانه مرکز ملی بارگذاری شود.
- این فرمت در صورت ناقص بودن، فاقد اعتبار بوده و عینا عودت داده می شود.
- جداول با توجه به سرفصلها و ریز محتوای دوره مورد نظر تطبیق داده شود.
- در ستون مربوط به سرفصل ها ، با توجه به دوره مصوب بخش های اصلی و سرفصل های اصلی دوره آموزشی وارد شود.
- در ستون سوم ریز محتوای مربوط به هر سرفصل بصورت دقیق مشخص شود. منظور از ریز محتوا عنوان هایی است که ذیل سرفصل های اصلی تعریف می شوند.
- در ستون چهارم نظری یا عملی بودن هر ریز محتوا مشخص شود.
- در ستون پنجم :
- بخش اول: شیوه تدریس هر ریز محتوا بصورت کامل و دقیق نوشته شود که میتواند یک یا چند روش زیر را شامل شود:  
*سخنرانی؛ یادگیری مساله محور ( PBL ) ؛ Demonstration ؛ کار عملی مهارت آموز شامل: مولاژ/ بیمار/ کار بر روی مواد و متریال؛ ارائه پروژه و...*
- بخش دوم: در صورتیکه شیوه آموزش بخش اول، کار عملی میباشد نوع آن که تحت نظر یا مستقل است درج گردد.
- در ستون ششم زمان تدریس و ارائه آموزشهای مرتبط با ریز محتوا بر حسب دقیقه درج گردد.
- در ستون هفتم عرصه آموزش (مکان اجرای فرآیند آموزش) برای هر ریز محتوا قید گردد.
- در ستون هشتم اهداف اختصاصی هر ریز محتوا باید درج گردد؛ منظور اهداف آموزشی مرتبط با هر عنوان درسی است که ذیل سرفصلها تعیین می شوند.
- در ستون نهم اهداف نهایی مرتبط با هر سرفصل به صورت واضح و با رعایت ضوابط دوره مصوب نوشته شود. توجه شود که هدفهای نهایی آموزشی نتایجی است که انتظار می رود پس از اتمام آموزش سرفصل در شناخت، مهارت، نگرش و رفتار مهارت آموز ایجاد شود.
- در ستون دهم، اهداف بینابینی هر سرفصل درج گردد. لازم به توضیح است که ماهیت اهداف بینابینی همانند هدف نهایی درس است؛ اما در قالب موضوعی ریزتر و محدودتر. به عبارت دیگر، هدفهای بینابینی مربوط به هر سرفصل، در مسیر دستیابی به اهداف نهایی تعیین میشوند. دقت در نوشتن اهداف بینابینی و تنظیم درست توالی آنها می تواند موجب نظم بیشتر فعالیت های آموزشی شود و تحقق هدفهای نهایی را تضمین می نماید.
- در ستون یازدهم، روش ارزیابی مربوط به هر سرفصل باید تعیین شود :
- ارزیابی تکوینی ( formative ) که به ازای هر سرفصل و مرتبط با محتوای مورد ارزیابی، اهداف مورد ارزیابی و شیوه ارزیابی مشخص باشد در این بخش تعیین گردد. لازم به توضیح است که شیوه ارزیابی تکوینی میتواند شامل : آزمون کتبی/ شفاهی، مشاهده مستقیم؛ ارزیابی کارپوشه (Portfolio) دفترچه کارنما (Logbook) و ... باشد.
- در ستون آخر ابزار ارزیابی که مورد استفاده قرار میگیرد مانند : چک لیست و ... تعیین شود.
- طرح درس تدوین شده به امضای مربی/ مربیان و مسئول علمی دوره برسد.

عنوان سند:	راهنمای تدوین طرح درس دوره آموزش مهارتی و حرفه ای علوم پزشکی		کد سند: NACEH-VET -GL-203		شماره ویرایش: ۰۱
	نوع سند:	راهنما	طبقه سند:	عادی	
تهیه کننده:	مرکز ملی آموزش های مهارتی و حرفه ای علوم پزشکی	تاریخ تصویب:	۲۸ خرداد ۱۴۰۱	تاریخ اعتبار:	تا ویرایش آتی
صفحه:	۳ از ۳	وضعیت سند:	معتبر	صفحه:	۳ از ۳