

آیین‌نامه مرکز رشد فناوری سلامت

مقدمه

اشتغال در کشورهای در حال توسعه و پر جمعیت، از جمله مسائل مهم و اساسی است که تمام جوانب و ارکان جامعه را تحت الشعاع قرار می‌دهد. شناسایی عوامل مختلف بیکاری و تقسیم‌بندی آن‌ها منجر به کشف روش‌های پیشگیرانه و اصلاحی برای هر یک از گروه‌ها خواهد شد. کارآفرینان و دانش‌آموختگان، بخش مهمی از بیکاران را شامل می‌شوند که بعضاً فاقد امکانات و سرمایه کافی برای تحمل ریسک دوران ابتدایی ایجاد اشتغال و خود اشتغالی می‌باشند. امروزه در تمام دنیا اکثر مشاغل جدید از طریق شرکت‌های نوپایی بوجود می‌آیند که کالاهای خدمات جدیدی را به بازار رقابتی عرضه می‌کنند، نقش تعیین‌کننده این شرکت‌های کوچک و متوسط (Enterprises size medium and Small) که با نام SEM خوانده می‌شوند، در رشد و توسعه کشور در سراسر جهان شناخته شده است و همواره در نتایج مطالعات و تحقیقات مختلف و نیز گزارشات رسانه‌ها و مطبوعات گوناگون به آن تاکید می‌شود. در کشورهای توسعه یافته به این نتیجه رسیده‌اند که SEM ها در حقیقت اگر موتور اقتصاد نباشند، محور اشتغال هستند. از طرف دیگر کارآفرینی و حمایت از کارآفرینان در ارتباط تنگاتنگ با سازمان‌های کوچک و متوسط قرار دارند و این دو، مسائل دیگری مانند توسعه و تجاری‌سازی تکنولوژی را تحت الشعاع قرار می‌دهند. به این ترتیب SEM ها در سلامت اقتصادی هر کشور نقش حیاتی ایفا می‌کنند و حمایت از آن‌ها از اهمیت بسیاری برخوردار است. در سال ۱۹۹۹ در کشور ایالات متحده ۹۹٪ مشاغل جدید توسط SEM ها و به خاطر توجه به کسب و کارهای کوچک شکل گرفته‌اند که در این میان، انکوباتورها (مراکز رشد) نقش اساسی در توسعه و گسترش این کسب و کارهای جدید داشته‌اند.

هدف:

مشخص کردن نحوه پذیرش، حمایت و خروج واحدهای فناور پیش‌رشد و رشد متقاضی استفاده از امکانات و خدمات مراکز رشد دانشگاه‌های علوم پزشکی می‌باشد.

تعاریف:

- ۱. مرکز رشد فناوری سلامت:** سازمانی است تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای که با ارائه خدمات حمایتی به دنبال ایجاد و توسعه کسب و کارهای جدید توسط کارآفرینانی است که در قالب واحدهای نوپای فعال، در زمینه‌های مختلف فعالیت می‌کنند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فن دارند. در این آیین‌نامه مرکز رشد دانشکده علوم پزشکی اسدآباد به اختصار مرکز رشد نامیده می‌شود.
- ۲. شورای فناوری:** شورایی متشکل از مدیران و کارشناسان مرتبط با فعالیت مرکز رشد که برای تصویب خط مشی و سیاست‌ها، پیشنهاد برنامه و بودجه، تصویب صلاحیت استقرار واحدهای فناور و تعیین سقف اعتبار خدماتی و تحقیقاتی واحدهای فناور مطابق اساسنامه تشکیل می‌شود.
- ۳. واحدهای فناور:** واحدهای اداری هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد که با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و تجاری کردن نتایج و تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها شامل شرکت‌های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند.

۴. **دوره پیش رشد:** دوره‌ای حداکثر ۶ ماهه است که در آن به افراد یا گروه‌های مستعدی که دارای ایده‌های نو و کارآفرین دانش‌محور هستند، مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت مستقل حقوقی ارائه می‌شود. در صورت موفقیت در دوره پیش رشد، واحدهای نوپا می‌توانند اسکان رسمی در مرکز رشد شوند. زمان این دوره با تصویب رئیس مرکز رشد تا ۳ ماه قابل تمدید است.

۵. **دوره رشد:** دوره‌ای است حداکثر ۳ ساله که طی آن واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و پس از آن از مرکز رشد خارج می‌شوند. زمان این دوره با تصویب شورای مرکز تا ۵ سال قابل تمدید است.

ماده ۱- معیارهای پذیرش در دوره پیش رشد

پذیرش واحدهای فناور در دوره پیش رشد مرکز به طور کلی بر اساس چهار معیار اصلی ذیل صورت می‌پذیرد:

اهداف و ایده محوری

۱. وجود اهداف مدون و طبقه‌بندی شده در قالب‌های استاندارد موجود، و نیز وجود ایده‌های خاص که محور فعالیت‌های آتی واحد فناور قرار گرفت.
 ۲. مشخصات فنی طرح، کادر فنی و سیاست گروه در تامین دانش فنی، نوآوری طرح، سطح فناوری، میزان وابستگی طرح به منابع خارجی و مزیت فناوری موردنظر بر جایگزین‌های موجود.
 ۳. مشخصات اقتصادی و بازار
 ۴. موارد حقوقی و قانونی
- استانداردها و مجوزهای مرتبط با طرح، مالکیت‌های معنوی ثبت شده و همچنین سیاست واحد فناور.

ماده ۲- تعهدات واحدهای فناور در دوره پیش رشد

۱. ارائه برنامه کاری و زمانبندی حضور اعضای فعال
۲. رعایت شئون کاری و اخلاقی در مرکز رشد
۳. شرکت در دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی و مشاوره‌های برنامه‌ریزی شده
۴. تمرکز فعالیت‌ها بر روی ایده محوری

ماده ۳- تعهدات مرکز رشد در قبال واحدهای فناور مستقر در دوره پیش رشد

۱. واحدهای فناور پذیرفته شده در دوره پیش رشد می‌توانند پس از پذیرش به مدت شش ماه در فضای عمومی پیش‌بینی شده مستقر شوند. این مدت در صورت تصویب رئیس مرکز تا مدت ۳ ماه قابل تمدید خواهد بود.
۲. واحدهای فناور مستقر می‌توانند از خدمات قابل ارائه محدودی در طول این دوره به منظور انجام فعالیت‌های مورد توافق گروه فناور و مرکز رشد، بر اساس سقف اعتبارات حمایتی گروه بهره‌مند گردند.

ماده ۴- خاتمه فعالیت‌های واحدهای فناور دوره پیش رشد

۱. واحدهای فناور پس از احراز شرایط ورود به دوره رشد بر اساس ارزیابی و تایید مرکز رشد می‌توانند به فعالیت خود در این دوره خاتمه دهد و در صورت تمایل به ادامه حضور در مرکز، متقاضی ورود به دوره رشد شوند.
 ۲. در صورت عدم پیگیری تعهدات و وظایف واحدهای فناور بر اساس تشخیص و تایید رئیس مرکز می‌توان به فعالیت واحد در این دوره خاتمه داد.
- تبصره:** تبدیل وضعیت واحد فناور به یک شرکت در دوره رشد بر اساس ضوابط پذیرش در دوره رشد انجام می‌گیرد.

ماده ۵ – معیارهای پذیرش در دوره رشد

ارزیابی واحدهای فناور بر اساس معیارهای اصلی ذیل صورت می‌گیرد:

۱. پویایی ساختار و سازمان واحدهای فناور
۲. رشد واحدهای فناور از لحاظ فنی و توسعه فناوری
۳. رشد اقتصادی (مالی / بازار)

ماده ۶ – تعهدات واحدهای فناور در دوره رشد:

۱. ارائه گزارش پیشرفت کار و مقایسه با برنامه زمانی به صورت دوره‌ای به مرکز
۲. گزارش لیست پرداخت بیمه و سایر عوارض مرتبط با کارکنان واحد فناور به صورت ماهانه به مرکز
۳. رعایت مقررات و قوانین دولتی و رعایت شئون کاری و اخلاق در مرکز
۴. معرفی نماینده تام الاختیار از طرف واحد به مرکز رشد جهت انجام کلیه امور اداری
۵. بهره‌گیری از یک مشاوره علمی در زمینه تخصصی اعلام شده و همچنین به کارگیری نیروهای متخصص و با مهارت کافی در انجام امور تحقیقاتی و پروژه‌ها
۶. همکاری با مدیریت مرکز در ارزیابی رشد علمی، مدیریتی و کسب و کار براساس برنامه ارائه شده توسط واحد انجام می‌گیرد.
۷. شرکت در دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی و مشاوره برنامه‌ریزی شده به طور فعال

ماده ۷ – وظائف مرکز رشد در برابر واحدهای فناور مستقر در دوره رشد

۱. واحد فناور پذیرفته شده در مرحله رشد می‌تواند پس از پذیرش، تا مدت ۳ سال در فضای پیش‌بینی شده مستقر شود. این مدت بر اساس ایده محوری، نظر کارشناسی و تصویب شورای مرکز قابل تغییر می‌باشد.
۲. واحدهای فناور می‌توانند از کلیه خدمات قابل ارائه در طول مدت این دوره به منظور انجام فعالیت‌های مورد توافق واحد فناور و مرکز رشد، بر اساس سقف اعتبارات حمایتی بهره‌مند گردند.

ماده ۸ – خاتمه فعالیت‌های واحد فناور در دوره رشد

خاتمه فعالیت واحدهای فناور پس از بررسی و ارزیابی نحوه فعالیت واحد فناور به پیشنهاد رئیس مرکز رشد و تصویب شورای مرکز رشد در موارد ذیل انجام خواهد شد:

۱. اتمام زمان مجاز استقرار در صورت عدم تمدید در شورای مرکز

۲. عدول از ضوابط مرکز رشد
۳. عدم موفقیت ناشی از قصور در پیشبرد ایده محوری به تشخیص مرکز رشد
۴. عدم دستیابی به اهداف کمی و کیفی مندرج در تعهدات واحد فناور در قبال مرکز رشد
۵. درخواست واحد فناور با تصویب شورای مرکز رشد و بر طبق ضوابط خروج از مرکز

ماده ۹_ مراحل پذیرش

مراحل و روند پذیرش در مرکز به صورت زیر می‌باشد:

۱. مراجعه صاحب ایده به مرکز و تکمیل فرم ثبت نام
۲. بررسی کارشناسی اولیه مدارک توسط بخش کارشناسی
۳. ارائه طرح کسب و کار و تدوین آن
۴. بررسی و تصمیم‌گیری در شورا
۵. پذیرش در دوره رشد و یا رشد و انعقاد قرارداد

ماده ۱۱- امکانات و خدمات قابل ارائه به واحدهای فناور

باتوجه به شناسایی نیازمندی‌های واحدهای فناور، برای حضور در بازار کار، امکانات و خدمات قابل ارائه در مرکز رشد در زمینه‌های زیر تعیین گردیده است:

۱. خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی
۲. خدمات فنی و شبکه اینترنت برای واحدهای مستقر در محل مرکز
۳. خدمات آموزشی
۴. خدمات مشاوره
۵. خدمات روابط عمومی و کمک به بازاریابی
۶. حمایت‌های مالی از واحدهای فناور مستقر
- ۶,۱. حمایت‌های مستقیم بر اساس بودجه مصوب مرکز
- ۶,۲. حمایت‌های غیر مستقیم با معرفی ارگان‌های ذیربط
- ۶,۳. فراهم آوردن زمینه دریافت وام از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری
۷. تعامل با سایر شرکت‌ها و نهادها

تبصره ۱: در صورت نیاز به تغییر و یا افزایش امکانات قابل ارائه در مرکز، موارد توسط رئیس مرکز رشد بررسی و به این لیست اضافه می‌گردد.

تبصره ۲: هزینه استفاده از فضا و امکانات و خدمات قابل ارائه در مرکز رشد بر اساس تعرفه‌های مصوب که سالانه توسط شورای مرکز تصویب می‌شود تعیین می‌گردد.

ماده ۱۱- بودجه سالانه مرکز از محل اعتبارات عمومی کشور و کمک‌های مالی اشخاص حقیقی و حقوقی و درآمدهای اختصاصی و عقد قراردادهای پژوهشی و اجرایی تامین می‌گردد.

ماده ۱۲- کل بودجه منظور شده جهت مرکز رشد در اختیار مرکز رشد قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۳- اعتبارات ابلاغی به عنوان هزینه قطعی در اختیار مرکز رشد قرار می‌گیرد.

ماده ۱۴- مرکز رشد مجاز است مبالغ بند ۱۲ را در قالب بودجه مصوب شورای مرکز هزینه نماید.

ماده ۱۵ - تشویق واحدهای فناور

۱. تشویق واحدهای فناور می‌تواند به دو صورت مادی و معنوی صورت پذیرد.
 ۲. انجام هرگونه تشویق مادی تنها با پیشنهاد رئیس مرکز و تصویب اعضای شورای مرکز امکان‌پذیر خواهد بود.
 ۳. انجام هرگونه تشویق مادی، برابر دستورالعمل تشویق واحدهای فناور که در اولین جلسه برگزار شده در ابتدای هر سال توسط شورای مرکز مورد بررسی و تصویب قرار می‌گیرد، انجام خواهد گرفت.
- تبصره ۱:** میزان اعتبارات در نظر گرفته شده در دستورالعمل تشویق واحدهای فناور، با تصویب شورای مرکز رشد در ابتدای هر سال قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.
- تبصره ۲:** پس از مدت یکسال و تا زمان تشکیل اولین جلسه شورای مرکز در سال مربوطه، دستورالعمل قبلی همچنان قابلیت اجرا خواهد داشت.
۴. هرگونه تشویق غیرمالی واحدهای فناور نظیر اهداء لوح تقدیر، تندیس، معرفی واحد برتر در همایش‌های دانشگاه و... با تایید رئیس مرکز انجام می‌شود.

ماده ۱۶ - اعتبارات حمایتی به دو بخش کلی تقسیم می‌شوند:

۱. اعتبار خدماتی و مالی غیرمستقیم

۲. اعتبار نقدی (وام)

تبصره ۱: اعتبار خدماتی، خدمات زیر را در بر می‌گیرد:

۱-۱ اعتبار خدمات پشتیبانی

۱-۲ اعتبار خدمات اطلاع‌رسانی

۱-۳ اعتبار خدمات مشاوره‌ای

۱-۴ هزینه‌های تبلیغات و بازرگانی

۱-۵ حضور در نمایشگاه‌ها، سمینار و کنفرانس‌های داخلی

۱-۶ هزینه ثبت شرکت

۱-۷ حق مشاوره

۱-۸ شرکت در دوره‌های آموزشی

۱-۹ خدمات آزمایشگاهی

۱-۱۰ خدمات کارگاهی

۱-۱۱ خرید تجهیزات در راستای تحقق ایده محوری

تبصره ۲: کلیه واحدها برای دریافت خدمات از مرکز رشد باید اعتبار خدماتی برای خود در نزد مرکز ایجاد کنند. برای این منظور باید در هنگام عقد قرارداد، سفته‌ای معادل دو برابر سقف کل اعتبار خدماتی در قرارداد را در نزد مرکز به ودیعه بگذارند.

تبصره ۳: اعتبارات نقدی به صورت وام و با شرایط زیر به واحدهای فناور پرداخت می‌شود:

- به هر واحد فناور بر اساس نوع برنامه ارائه شده و میزان نیاز، پس از تصویب شورا وام پرداخت خواهد شد.
- وام مربوط در ازاء دریافت ضمانت‌های لازم توسط مرکز پرداخت می‌گردد.
- مبلغ وام مصوب شده در شورای مرکز قابل پرداخت به واحدهای فناور طرف قرارداد مرکز به صورت مستقیم و با دریافت ضمانت‌های الزام (چک یا سفته) خواهد بود.

ماده ۱۷ – سقف اعتبارات

سقف اعتبارات حمایتی از واحدها با تصویب شورای مرکز رشد تعیین می‌شود.

ماده ۱۸ – میزان اعتبارات:

میزان اعتبارات واحدهای فناور بر اساس ایده محوری صورت گرفته در هنگام عقد قرارداد، تعیین و نهایی می‌گردد.

تبصره: میزان اعتبارات با تصویب شورای مرکز رشد قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

ماده ۱۹ – باز پرداخت

۱. واحد فناور موظف به بازپرداخت کل مبلغ وام پرداختی می‌باشد که این وام شامل اعتبارات خدماتی و نقدی می‌باشد.
۲. بازپرداخت وام از ماه سیزدهم انعقاد قرارداد شروع خواهد شد و در صورت تصویب شورای مرکز حداکثر تا زمان پایان دوره، مهلت قابل تمدید است.
۳. بازپرداخت وام به حساب درآمد اختصاصی مرکز خواهد بود که به صورت کامل جهت هزینه‌های بعدی از جمله پرداخت وام توسط مرکز هزینه خواهد شد.

۴. مدت زمان بازگشت کامل وام ۴۸ ماه پس از خروج از مرکز رشد جهت واحدها در مرحله رشد خواهد بود. که این مدت زمان در صورت تصویب شورای مرکز تا ۲ سال قابل افزایش می‌باشد. مدت مذکور برای واحدها در مرحله پیش رشد، یکسال می‌باشد که تا ۲ سال قابل افزایش خواهد بود.

۵. در صورت وقوع هرگونه مشکل که امکان بازپرداخت وام مربوط نباشد به درخواست واحد فناور و تصویب در شورای مرکز و در صورت تایید رئیس دانشکده، کل وام یا قسمتی از آن مشمول بخشودگی خواهد شد.

ماده ۲۰ - این آیین‌نامه با ۲۰ ماده و ۹ تبصره در تاریخ // به تصویب هیات امنای دانشکده علوم پزشکی رسید.

